

MEMO DE SUIVI DE CANDIDATURES pour un stage, une alternance

N'hésitez pas à construire un tableau comme celui-ci pour suivre l'envoi de vos candidatures.

Nom de l'ENTREPRISE								
COORDONNEES Postale Tél Mail								
CONTACT de VOTRE INTERLOCUTEUR								
OFFRE : où a-t-elle été publiée ? CANDIDATURE spontanée ?								
DATE D'ENVOI de la CANDIDATURE								
TYPE DE CANDIDATURE : mail, courrier, en direct ?								
1^{ère} RELANCE : date + quelle forme ?								
REPONSE								
ENTRETIEN ? Avec qui ? Quand ?								